

**ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE MULTILOTTO AI SENSI DELL'ART. 59 D.LGS. 36/2023 PER  
L'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, NON PROGRAMMABILE,  
DA SVOLGERSI PRESSO IL POLITECNICO DI MILANO AI SENSI DELL'ART. 41 CO. 5 BIS D.LGS. 36/2023.**

| LOTTO   | OGGETTO                                                                            | CIG        | CUP             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|
| LOT-001 | EDILE EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI                                                 | BC5CC05BEF | D42B25002880005 |
| LOT-002 | IMPIANTI TERMOIDRAULICI E DI<br>CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI<br>ELETTRICI E SPECIALI | BC5CC06CC2 | D42B25002880005 |

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**  
ALLEGATO AL DISCIPLINARE DI GARA

## SOMMARIO

|                                                                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....</b>                                                                                 | <b>0</b>  |
| <b>LOT-001 EDILE EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI CIG BC5CC05BEF CUP D42B25002880005 .....</b>                                               | <b>2</b>  |
| 1.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....                                                                                                    | 2         |
| 1.1.1 <i>Criteri di valutazione dell'offerta tecnica</i> .....                                                                           | 2         |
| 1.2 <i>Criteri tabellari</i> .....                                                                                                       | 6         |
| 1.3 <i>Criteri discrezionali</i> .....                                                                                                   | 11        |
| 1.4 COMPROVA .....                                                                                                                       | 14        |
| <b>LOT-002 IMPIANTI TERMOIDRAULICI E DI CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI ELETTRICI E<br/>SPECIALI CIG BC5CC06CC2 CUP D42B25002880005 .....</b> | <b>17</b> |
| 2.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....                                                                                                    | 17        |
| 2.1.1 <i>Criteri di valutazione dell'offerta tecnica</i> .....                                                                           | 17        |
| 2.2 <i>Criteri tabellari</i> .....                                                                                                       | 21        |
| 2.3 <i>Criteri discrezionali</i> .....                                                                                                   | 29        |
| 2.4 COMPROVA .....                                                                                                                       | 32        |

## LOT-001 EDILE EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI CIG BC5CC05BEF CUP D42B25002880005

### 1.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 80 punti          |
| Offerta economica | 20 punti          |
| <b>TOTALE</b>     | <b>100</b>        |

#### 1.1.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione":

|                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO     | punti 32        |
| B) GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI | punti 17        |
| C) ATTREZZATURE                    | punti 25        |
| D) GESTIONE AMBIENTE E SALUTE      | punti 06        |
| <b>TOTALE</b>                      | <b>PUNTI 80</b> |

Per ognuno dei criteri/ambiti di valutazione sopra indicati, nel Disciplinare di gara, saranno dichiarati ulteriori e specifici sub-criteri di valutazione.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica.**

| <b>A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b> |                                           |                  |           |                                                          |                  |                                        |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <i>n°</i>                            | <i>Criteri di Valutazione</i>             | <i>Max Punti</i> | <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i>                        | <i>Max Punti</i> | <i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i> |
| <b>A.1</b>                           | Certificazioni                            | 4                | A.1.1     | Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale/EMAS | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.1.2     | Certificazione ISO45001 Gestione della Sicurezza         | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.1.3     | Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale            | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.1.4     | Certificazione UNI/PdR 125:2022 Parità di genere         | 1                | T                                      |
| <b>A.2</b>                           | Qualità della struttura organizzativa     | 21               | A.2.1     | Organizzazione ufficio tecnico e progettista             | 5                | D                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.2     | Responsabile di commessa                                 | 5                | D                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.3     | Capo Cantiere                                            | 5                | D                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.4     | Formazione del personale operativo                       | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.5     | Struttura organizzativa e specializzazione del personale | 5                | D                                      |
| <b>A.3</b>                           | Caratteristiche migliorative del servizio | 1                | A.3.1     | Organizzazione del lavoro notturno e festivo             | 1                | T                                      |
| <b>A.4</b>                           | Gestione del Servizio                     | 6                | A.4.1     | Modalità organizzative dei cantieri                      | 6                | D                                      |
| <b>Totale</b>                        |                                           |                  |           |                                                          | <b>32</b>        |                                        |

| <b>B GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI</b> |                                                  |                  |           |                                                                                                           |                  |                                        |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <i>n°</i>                                | <i>Criteri di Valutazione</i>                    | <i>Max Punti</i> | <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i>                                                                         | <i>Max Punti</i> | <i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i> |
| <b>B.1</b>                               | Produzione documentazione tecnica e soluzioni IT | 9                | B.1.1     | Restituzione a seguito di interventi edili/impiantistici di documentazione tecnica composta da: relazione | 9                | T                                      |

|               |                              |   |       |                                                                                          |           |   |
|---------------|------------------------------|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|               |                              |   |       | intervento e aggiornamento dell'anagrafica architettonica e impiantistica in formato DWG |           |   |
| <b>B.2</b>    | Gestione governo e controllo | 8 | B.2.1 | Modalità governo e controllo dei cantieri                                                | 8         | D |
| <b>Totale</b> |                              |   |       |                                                                                          | <b>17</b> |   |

| <b>C</b>            |                                                                                       |                  |           |                                                                                                                                 |                  |                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <b>ATTREZZATURE</b> |                                                                                       |                  |           |                                                                                                                                 |                  |                                        |
| <i>n°</i>           | <i>Criteri di Valutazione</i>                                                         | <i>Max Punti</i> | <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i>                                                                                               | <i>Max Punti</i> | <i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i> |
| <b>C.1</b>          | Attrezzature messe a disposizione a titolo gratuito per tutta la durata del contratto | 23               | C.1.1     | Piattaforma automotrice telescopica completa di cestello per 2 posti per altezza di sollevamento di almeno 35 metri o superiore | 2                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.2     | Piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt           | 4                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.3     | Nastro trasportatore per materiale edile completo di quadro comandi, anche composto da moduli, per uno sviluppo almeno di 20 mt | 1                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.4     | Taglierina a sega con disco diamantato per demolizione cemento armato                                                           | 2                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.5     | Mini escavatore su cingoli o su gomme completo di accessori per scavo, movimento terra e demolizioni                            | 4                | T                                      |

|               |                                                     |   |        |                                                                                                                                                                                                                 |           |   |
|---------------|-----------------------------------------------------|---|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|               |                                                     |   | C.1.6  | Ponteggio per 5 mt di larghezza e 12 di altezza                                                                                                                                                                 | 2         | T |
|               |                                                     |   | C.1.7  | Trabattello: impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata. Il trabattello potrà essere statico o mobile su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza | 2         | T |
|               |                                                     |   | C.1.8  | 45 metri lineari di pannelli per recinzioni tipo Orsogrill da usare per delimitare aree di cantiere, comprensivi dei relativi basamenti                                                                         | 3         | T |
|               |                                                     |   | C.1.9  | Segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri                                                                                                                                                           | 1         | T |
|               |                                                     |   | C.1.10 | Autocarro fino a 35qli                                                                                                                                                                                          | 2         | T |
| <b>C.2</b>    | Attrezzatura utilizzate per l'esecuzione dei lavori | 1 | C.2.1  | Ulteriori attrezzature a titolo gratuito                                                                                                                                                                        | 1         | D |
| <b>C.3</b>    | Attrezzatura personale                              | 1 | C.3.1  | Descrizione dell'attrezzatura personale in dotazione                                                                                                                                                            | 1         | D |
| <b>Totale</b> |                                                     |   |        |                                                                                                                                                                                                                 | <b>25</b> |   |

| <b>D GESTIONE AMBIENTE E SALUTE</b> |                               |                  |           |                                     |                  |                                        |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <b>n°</b>                           | <b>Criteri di Valutazione</b> | <b>Max Punti</b> | <b>n°</b> | <b>Sub-Criteri di Valutazione</b>   | <b>Max Punti</b> | <b>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</b> |
| <b>D.1</b>                          | Attrezzature e materiali      | 2                | D.1.1     | Divise Ecolabel per il personale    | 1                | T                                      |
|                                     |                               |                  | D.1.2     | Documenti in formato elettronico    | 1                | T                                      |
| <b>D.2</b>                          | Gestione ambiente e salute    | 4                | D.2.1     | Modalità gestione ambiente e salute | 4                | D                                      |

|               |          |  |
|---------------|----------|--|
| <b>Totale</b> | <b>6</b> |  |
|---------------|----------|--|

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate.

### ***1.2 Criteri tabellari***

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

**In caso di mancata allegazione della certificazione, in corso di validità, non sarà attribuito il relativo punteggio.**

Di seguito la descrizione dei criteri tabellari.

#### **A.1.1 - Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale/EMAS**

Possesso della certificazione ISO 14001 Gestione ambientale o Registrazione EMAS in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 105 e all'all. II.8 del Codice.

| <b><i>Opzione di risposta</i></b> | <b><i>Punteggio</i></b> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punto                 |
| no                                | 0 punti                 |

#### **A.1.2 - Certificazione ISO45001 Gestione della Sicurezza**

Possesso della certificazione ISO45001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 105 e all'all. II.8 del Codice.

| <b><i>Opzione di risposta</i></b> | <b><i>Punteggio</i></b> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punto                 |
| no                                | 0 punti                 |

#### **A.1.3 - Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale**

Possesso della certificazione SA 8000 Responsabilità sociale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato SAAS (Social accountability accreditation services)/SAI, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto

previsto all'art. 105 e all'all. II.8 del Codice. Si precisa che la certificazione PAS 24000:2022, rilasciata da organismi accreditati Accredia, è equivalente alla SA8000 (T.A.R. Piemonte, I, 30 luglio 2024, n. 924). Inoltre, sarà considerata equivalente l'adozione dei modelli organizzativi e gestionali ai sensi del decreto legislativo 231/01 come da Consiglio di Stato, Sez. 5, 12 novembre 2013, n. 5375.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

#### **A.1.4 - Certificazione UNI/PdR 125:2022 Parità di genere**

Possesso della certificazione UNI/PdR 125:2022 "Linea guida sul sistema di gestione per la parità di genere" in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato SAAS (Social accountability accreditation services) /SAI, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 105 e all'all. II.8 del Codice.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

#### **A.2.4 - Formazione del personale**

Impegno ad adottare misure formative di almeno 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, oltre alle minime previste da Normativa; l'erogazione dei corsi dovrà essere comunicata al Direttore dell'Esecuzione della Stazione Appaltante, con preavviso minimo di una settimana e indicazione di luogo, data e orari dei corsi; le misure formative dovranno avere ad oggetto:

- approfondimenti sulla sicurezza sui luoghi di lavori e dei rischi da interferenze;
- aggiornamento sull'evoluzione della normativa tecnica specialistica di riferimento per gli interventi oggetto del servizio;
- formazione sulle metodologie di prevenzione dell'inquinamento, la gestione dei materiali e la corretta gestione dei rifiuti da manutenzione.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

#### **A.3.1 - Organizzazione del lavoro notturno e festivo**

Impegno ad adottare un'organizzazione del lavoro notturno in turni regolari avvicendati.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
|----------------------------|------------------|



|    |         |
|----|---------|
| sì | 1 punti |
| no | 0 punti |

**B.1.1 – Produzione documentazione tecnica e soluzioni IT**

Impegno a realizzare per ogni intervento straordinario un plico di documenti così composto:

- relazione con indicazioni descrittive delle attività svolte complete di immagini jpg
- consegna di as built e certificazioni necessari all'aggiornamento del sistema informativo, completo della restituzione in formato DWG (normalizzato alle specifiche dell'Ateneo) delle modifiche architettoniche eseguite

Il DWG dovrà obbligatoriamente essere realizzato rispettando le linee guida di cui all'Allegato E, se non conforme alle linee guida sarà considerato come non consegnato e saranno applicate le penali previste per l'eventuale ritardo di consegna degli as built (Art.2.10 del Capitolato).

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 9 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.1 – Autogrù telescopica**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una piattaforma automotrice telescopica completa di cestello per 2 posti per altezza di sollevamento di almeno 35 metri o superiore, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.2 – Piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una Piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 4 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.3 - Nastro trasportatore per materiale edile completo di quadro comandi, anche composto da moduli, per uno sviluppo almeno di 20 mt**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un nastro trasportatore per materiale edile completo di quadro comandi anche composto da moduli per uno sviluppo almeno di 20 mt, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.4 - Taglierina a sega con disco diamantato per demolizione cemento armato**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una taglierina a sega con disco diamantato per demolizione cemento armato, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.5 - Mini escavatore su cingoli o su gomme completo di accessori per scavo, movimento terra e demolizioni**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un mini escavatore su cingoli o su gomme completo di accessori per scavo, movimento terra e demolizioni, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 4punti           |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.6 - Ponteggio per 5 mt di larghezza e 12 di altezza**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un ponteggio per 5 mt di larghezza e 12 di altezza, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.7 - Trabattello: impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata. Il trabattello potrà essere statico o mobile su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un trabattello (impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata) statico o mobile

su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.8 - 45 metri lineari di pannelli per recinzioni tipo Orsogrill da usare per delimitare aree di cantiere, comprensivi dei relativi basamenti**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente 45 metri lineari di pannelli per recinzioni tipo Orsogrill da usare per delimitare aree di cantiere, comprensivi dei relativi basamenti, qualora fossero utili per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 3 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.9 - Segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.10 - Autocarro fino a 35qli**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un autocarro almeno 35qli, la manutenzione predittiva, la registrazione di eventi a lungo termine, l'analisi della qualità del servizio e gli studi sul carico, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**D.1.1 - Divise per il personale**

Rispetto di tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2009/567/CE) o altra etichetta ambientale di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024) ovvero Possesso della certificazione OEKO-TEX® Standard 100 o "Confidence in textiles" per le divise del personale o altra certificazione equivalente. Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica appropriata per i prodotti tessili sono considerati conformi.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
|----------------------------|------------------|

|    |         |
|----|---------|
| sì | 1 punto |
| no | 0 punti |

### **D.1.2 - Documenti in formato elettronico**

Impegno a presentare ogni tipo di documento inerenti il servizio (es. schede consuntivo intervento, verbale di controllo, preventivi, resoconto annuale, ecc.) in formato elettronico. Impegno, nel caso di documenti la cui consegna da Capitolato Tecnico sia prevista in formato cartaceo e comunque nel caso di richiesta dell'Amministrazione, a produrli, esclusivamente su carta conforme ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 4 aprile 2013 costituita da fibre di cellulosa riciclata con quantitativo pari almeno al 70% in peso.

Sono presunti conformi ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 4 aprile 2013 prodotti in possesso:

- dell'etichetta ecologica Ecolabel europeo con percentuale di fibra riciclata superiore o uguale al 70%;
- dell'etichetta ecologica Der Blaue Engel;
- del marchio "FSC Recycled" o "PFEC Recycled";
- di un'asserzione ambientale autodichiarata conforme alla norma ISO 14021 che attesti la presenza di una percentuale di fibra riciclata di almeno il 70%.

| <b><i>Opzione di risposta</i></b> | <b><i>Punteggio</i></b> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punto                 |
| no                                | 0 punti                 |

### ***1.3 Criteri discrezionali***

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate:

#### **A.2.1 Organizzazione ufficio tecnico e progettista**

È richiesto ai partecipanti di mettere a disposizione della stazione appaltante un ufficio tecnico e una figura professionale in qualità di progettista. Il personale dovrà essere idoneo e dedicato per le attività progettuali, di preventivazione, di computo, di controllo e verifica previste nel capitolato tecnico.

Con riferimento al personale proposto dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo delle risorse proposte, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi e titoli di studio conseguiti in materia di progettazione, certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste.

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato l'organizzazione dell'ufficio tecnico, il ruolo del progettista, la ripartizione delle competenze e le responsabilità dell'organico aziendale dedicato.

Saranno valutate positivamente descrizioni dettagliate della struttura organizzativa con indicazione dei livelli di specializzazione di ciascun membro e delle competenze messe a disposizione.

Sarà inoltre valutato positivamente la presenza di una struttura stabile e formata, debitamente strutturata, costituita da risorse ordinariamente inserite nella struttura aziendale

#### **A.2.2 Responsabile di commessa**

È richiesto ai partecipanti l'individuazione di una figura professionale idonea e dedicata quale responsabile della commessa come previsto nel capitolato speciale art. 3.2.

Con riferimento al personale proposto per il ruolo di responsabile della commessa dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo della risorsa proposta, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi di gestione cantieri e commesse per impianti termomeccanici, idraulici ed elettrici, titoli di studio conseguiti in materia tecnica quali ingegneria (laurea triennale e/o specialistica), certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati o gestiti con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

#### **A.2.3 Capo Cantiere**

È richiesto ai partecipanti l'individuazione di una figura professionale idonea e dedicata quale capo cantieri come previsto nel capitolato tecnico art. 3.2.

Con riferimento al personale proposto il ruolo di capo cantiere dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo della risorsa proposta, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi di gestione cantieri e commesse per impianti termomeccanici, idraulici ed elettrici, titoli di studio conseguiti in materia tecnica quali ingegneria (laurea triennale) o Diploma di geometra/perito, certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati o gestiti con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

#### **A.2.5 Struttura organizza e specializzazione del personale**

È richiesta ai partecipanti di specificare la coerenza della struttura organizzativa con l'oggetto dell'appalto. L'offerente dovrà indicare l'elenco del proprio organico diviso per specializzazioni e qualifica (es. muratore, elettricista...) con le relative posizioni INPS e INAIL.

Sarà valutata positivamente una struttura organizzativa coerente con l'oggetto del lotto e dimensionata in modo adeguato alla gestione dell'appalto.

#### **A.4.1 Modalità organizzative dei cantieri**

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato la gestione dei cantieri e la gestione delle problematiche tecniche di elevata complessità specificando le attività del responsabile di commessa,

l'organizzazione aziendale, le modalità operative di gestione, la struttura organizzativa, le attività e la ripartizione delle competenze con le relative responsabilità dell'organico aziendale dedicato.

Si richiede ai partecipanti di descrivere dettagliatamente l'organizzazione, il personale, le attrezzature e le modalità operative dedicate all'apertura contemporanea di almeno 5 cantieri per un valore complessivo pari del valore aggiudicato al singolo operatore.

Saranno valutate positivamente le proposte che definiscono dettagliatamente l'organizzazione e le attività del personale preposto al fine di consentire l'ottimale svolgimento delle lavorazioni richieste in fase di contratto attuativo e l'ottimale gestione dei cantieri.

Verranno inoltre valutate positivamente le proposte del Fornitore che garantiscono un grado di flessibilità adeguato a fronteggiare imprevisti o aperture con poco preavviso.

### **B.2.1 Modalità governo e controllo dei cantieri**

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato i sistemi di gestione, di controllo e dei sistemi hardware e software utilizzati per il governo e controllo delle attività oggetto dei singoli contratti attuativi e dei cantieri aperti per l'esecuzione delle lavorazioni richieste, eventuali e comunque ulteriori rispetto ai sistemi informativi in uso presso il Politecnico di Milano il cui utilizzo rimane obbligatorio.

Saranno valutate positivamente modalità di gestione, comunicazione con operatori, sistemi informativi di supporto e controllo, flussi informativi con procedure gestionali, livelli formativi del personale che garantiscano un ottimo grado di gestione degli interventi e d'individuazione delle criticità con relativa gestione e soluzione celere delle eventuali problematiche e che consentano un efficace accertamento, verifica e gestione delle lavorazioni eseguite e/o in fase di esecuzione.

Saranno valutate le modalità organizzative proposte per la programmazione, esecuzione e verifica delle attività previste. Saranno inoltre valutate positivamente modalità organizzative che consentano una precisa esecuzione delle attività, una pianificazione dettagliata, che facilitino le attività di supervisione e controllo da parte della Stazione Appaltante

Qualora i sistemi informatici eventualmente proposti come miglioria necessitino di integrazione con il sistema Infocad della SA, l'eventuale integrazione dovrà essere esplicitamente illustrata in offerta e sarà a carico del fornitore.

### **C.2.1 Ulteriori attrezzature messe gratuitamente a disposizione**

Saranno valutate le ulteriori attrezzature, oltre a quelle minime richieste nel capitolato tecnico e offerte in sede di gara, che l'offerente metterà a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto qualora fossero utile per lo svolgimento delle lavorazioni richieste.

Saranno valutate positivamente le attrezzature descritte in modo accurato, quantificate in modo preciso, adeguate e riferite ai singoli servizi e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione

### **C.3.1 Descrizione dell'attrezzatura personale in dotazione**

Saranno valutate le dotazioni strumentali e le attrezzature che saranno fornite agli addetti alle diverse lavorazioni e la dotazione generale per lo svolgimento dei lavori, o altri strumenti o attrezzature utili per la conduzione e per la gestione dei lavori.

Sarà valutata positivamente l'ampiezza, l'adeguatezza e la completezza della dotazione fornita, l'adeguatezza della dotazione rispetto alle diverse lavorazioni svolte purché accuratamente descritte e quantificate e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione.

### **D.2.1 Modalità gestione ambiente e salute**

È richiesto ai partecipanti di descrivere la propria organizzazione per la gestione di un sistema che permetta di garantire un adeguato controllo riguardo la gestione ambientale e la salute durante l'erogazione del servizio.

Saranno valutate positivamente le attività che verranno eseguite al fine di garantire una riduzione dell'impatto ambientale, salvo quanto già previsto dalla normativa vigente, quali ad esempio riduzione dell'inquinamento delle acque, dell'aria, produzione di rifiuti, ecc....

## **1.4COMPROVA**

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i seguenti Sub-Criteri oggetto di valutazione, per i quali la comprova è prevista:

| <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i> | <i>Tipo Comprova (O/E)</i> | <i>Comprova</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A1</b> | A.1.1                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A1</b> | A.1.2                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A1</b> | A.1.3                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A1</b> | A.1.4                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A2</b> | A.2.4                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene attraverso la presentazione, in sede di offerta, di piani formativi sintetici. Il Fase di esecuzione il fornitore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'avvio del servizio, un'attestazione di avvenuta Formazione rilasciata dalla società/docente che avrà erogato la formazione da cui si evincano i contenuti, i profili curriculari dei docenti, la durata e i nominativi dei partecipanti |
| <b>A3</b> | A.3.1                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>B1</b> | B.1.1                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>C1</b> | C.1.1                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|           |        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|--------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |        |   | Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>C1</b> | C.1.2  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.3  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.4  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.5  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.6  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.7  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.7  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.8  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.9  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C1</b> | C.1.10 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>D1</b> | D.1.1  | E | La comprova da parte dell'offerente avviene presentando prima della stipula del contratto idonee certificazioni attestante il rispetto dei requisiti di cui sopra. Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica appropriata per i prodotti tessili sono considerati conformi. È altresì ammesso qualsiasi altro mezzo di prova idoneo, come la documentazione tecnica del produttore o una relazione di prova di un organismo riconosciuto. |
| <b>D1</b> | D.1.2  | O | La comprova da parte dell'offerente avviene presentando unitamente all'offerta tecnica la documentazione tecnica della carta che intende utilizzare, con indicazione del produttore, della denominazione e della percentuale di fibre riciclate contenute nella stessa.                                                                                                                                                                         |

Si precisa che nella colonna "Tipo Comprova (O/E)":

- con la lettera "O" vengono indicati i "Sub-Criteri", la cui comprova avviene in sede di offerta, la cui comprova avviene in sede di offerta e verificata della commissione giudicatrice;



- con la lettera “E” vengono indicati i “Sub-Criteri”, la cui comprova avviene in sede di stipula del contratto o in corso dell'esecuzione dell'appalto.

Per i criteri di valutazione di natura tabellare che prevedono l'attribuzione di un punteggio in relazione al possesso di specifiche certificazioni, in caso di partecipazione in forma aggregata (quali, a titolo esemplificativo, raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari e GEIE), il relativo punteggio sarà attribuito esclusivamente qualora tutte le imprese componenti il soggetto aggregato siano in possesso della certificazione richiesta, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In mancanza del possesso della certificazione da parte anche di una sola delle imprese componenti l'aggregazione, il punteggio previsto per il relativo criterio non sarà attribuito.

In caso di partecipazione di un consorzio stabile, il punteggio sarà attribuito qualora la certificazione richiesta sia posseduta dalla consorziata designata per l'esecuzione delle prestazioni cui il criterio premiale si riferisce, purché la certificazione sia in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

## LOT-002 IMPIANTI TERMOIDRAULICI E DI CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI CIG BC5CC06CC2 CUP D42B25002880005

### 2.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 80 punti          |
| Offerta economica | 20 punti          |
| <b>TOTALE</b>     | <b>100</b>        |

#### 2.1.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione":

|                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO     | punti 32        |
| B) GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI | punti 17        |
| C) ATTREZZATURE                    | punti 25        |
| D) GESTIONE AMBIENTE E SALUTE      | punti 06        |
| <b>TOTALE</b>                      | <b>PUNTI 80</b> |

Per ognuno dei criteri/ambiti di valutazione sopra indicati, nel Disciplinare di gara, saranno dichiarati ulteriori e specifici sub-criteri di valutazione.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica.**

| <b>A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b> |                                           |                  |           |                                                          |                  |                                        |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <i>n°</i>                            | <i>Criteri di Valutazione</i>             | <i>Max Punti</i> | <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i>                        | <i>Max Punti</i> | <i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i> |
| <b>A.1</b>                           | Certificazioni                            | 4                | A.1.1     | Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale/EMAS | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.1.2     | Certificazione ISO45001 Gestione della Sicurezza         | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.1.3     | Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale            | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.1.4     | Certificazione UNI/PdR 125:2022 Parità di genere         | 1                | T                                      |
| <b>A.2</b>                           | Qualità della struttura organizzativa     | 21               | A.2.1     | Organizzazione ufficio tecnico e progettista             | 5                | D                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.2     | Responsabile di commessa                                 | 5                | D                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.3     | Capo Cantiere                                            | 5                | D                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.4     | Formazione del personale operativo                       | 1                | T                                      |
|                                      |                                           |                  | A.2.5     | Struttura organizzativa e specializzazione del personale | 5                | D                                      |
| <b>A.3</b>                           | Caratteristiche migliorative del servizio | 1                | A.3.1     | Organizzazione del lavoro notturno e festivo             | 1                | T                                      |
| <b>A.4</b>                           | Gestione del Servizio                     | 6                | A.4.1     | Modalità organizzative dei cantieri                      | 6                | D                                      |
| <b>Totale</b>                        |                                           |                  |           |                                                          | <b>32</b>        |                                        |

  

| <b>B GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI</b> |                               |                  |           |                                                          |                  |                                        |
|------------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <i>n°</i>                                | <i>Criteri di Valutazione</i> | <i>Max Punti</i> | <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i>                        | <i>Max Punti</i> | <i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i> |
| <b>B.1</b>                               | Produzione documentazione     | 9                | B.1.1     | Restituzione a seguito di interventi edili/impiantistici | 9                | T                                      |

|               |                              |   |       |                                                                                                                                           |           |   |
|---------------|------------------------------|---|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|               | tecnica e soluzioni IT       |   |       | di documentazione tecnica composta da: relazione intervento e aggiornamento dell'anagrafica architettonica e impiantistica in formato DWG |           |   |
| <b>B.2</b>    | Gestione governo e controllo | 8 | B.2.1 | Modalità governo e controllo dei cantieri                                                                                                 | 8         | D |
| <b>Totale</b> |                              |   |       |                                                                                                                                           | <b>17</b> |   |

| <b>C</b>            |                                                                                       |                  |           |                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <b>ATTREZZATURE</b> |                                                                                       |                  |           |                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                        |
| <i>n°</i>           | <i>Criteri di Valutazione</i>                                                         | <i>Max Punti</i> | <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i>                                                                                                                                                                               | <i>Max Punti</i> | <i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i> |
| <b>C.1</b>          | Attrezzature messe a disposizione a titolo gratuito per tutta la durata del contratto | 23               | C.1.1     | Autogrù telescopica,                                                                                                                                                                                            | 2                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.2     | Piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt                                                                                           | 2                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.3     | Ponteggio per 5 mt di larghezza e 12 di altezza                                                                                                                                                                 | 2                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.4     | Trabattello: impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata. Il trabattello potrà essere statico o mobile su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza | 1                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.5     | Termocamera con operatore primo livello                                                                                                                                                                         | 1                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.6     | Strumenti di misurazione anemometri                                                                                                                                                                             | 1                | T                                      |
|                     |                                                                                       |                  | C.1.7     | Indicatori di Correnti d'Aria. Fumogeno in fiale a bassa portata per la                                                                                                                                         | 1                | T                                      |

|  |  |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                |   |   |
|--|--|--|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
|  |  |  |        | visualizzazione di correnti d'aria                                                                                                                                                                                                                             |   |   |
|  |  |  | C.1.8  | Misuratore di umidità dei materiali                                                                                                                                                                                                                            | 1 | T |
|  |  |  | C.1.9  | Misuratore temperatura e UR digitale                                                                                                                                                                                                                           | 1 | T |
|  |  |  | C.1.10 | n° 3 Data logger                                                                                                                                                                                                                                               | 1 | T |
|  |  |  | C.1.11 | Attrezzatura per Video ispezioni tubi e condotte                                                                                                                                                                                                               | 1 | T |
|  |  |  | C.1.12 | pompe sommerse per rimozione liquidi complete di sistema di gestione/allarme e tubazione di espulsione                                                                                                                                                         | 1 | T |
|  |  |  | C.1.13 | ricerca perdite idrauliche: Geofono per rilevamento perdite e localizzazione acustica delle tubature                                                                                                                                                           | 1 | T |
|  |  |  | C.1.14 | Aspiratore per Solidi e Liquidi Potenza 1300 Watt                                                                                                                                                                                                              | 1 | T |
|  |  |  | C.1.15 | saldatura ossiacetilenica per acciaio dolce e duro tramite cannello e bombole gas ossigeno e acetilene                                                                                                                                                         | 1 | T |
|  |  |  | C.1.16 | Strumenti di misura: Analizzatore di rete elettrica monofase e trifase con registratore di eventi (per la ricerca guasti, la manutenzione predittiva, la registrazione di eventi a lungo termine, l'analisi della qualità del servizio e gli studi sul carico) | 1 | T |
|  |  |  | C.1.17 | 45 metri lineari di pannelli per recinzioni tipo Orsogrill da usare per delimitare aree di                                                                                                                                                                     | 1 | T |

|               |                                                     |   |        |                                                                                                                                 |           |   |
|---------------|-----------------------------------------------------|---|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|               |                                                     |   |        | cantiere, comprensivi dei relativi basamenti                                                                                    |           |   |
|               |                                                     |   | C.1.18 | Segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri                                                                           | 1         | T |
|               |                                                     |   | C.1.19 | Piattaforma automotrice telescopica completa di cestello per 2 posti per altezza di sollevamento di almeno 35 metri o superiore | 1         | T |
|               |                                                     |   | C.1.20 | Piattaforma elevatrice elettrica                                                                                                | 1         | T |
| <b>C.2</b>    | Attrezzatura utilizzate per l'esecuzione dei lavori | 1 | C.2.1  | Ulteriori attrezzature a titolo gratuito                                                                                        | 1         | D |
| <b>C.3</b>    | Attrezzatura personale                              | 1 | C.3.1  | Descrizione dell'attrezzatura personale in dotazione                                                                            | 1         | D |
| <b>Totale</b> |                                                     |   |        |                                                                                                                                 | <b>25</b> |   |

| <b>D GESTIONE AMBIENTE E SALUTE</b> |                               |                  |           |                                     |                  |                                        |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| <b>n°</b>                           | <b>Criteri di Valutazione</b> | <b>Max Punti</b> | <b>n°</b> | <b>Sub-Criteri di Valutazione</b>   | <b>Max Punti</b> | <b>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</b> |
| <b>D.1</b>                          | Attrezzature e materiali      | 2                | D.1.1     | Divise Ecolabel per il personale    | 1                | T                                      |
|                                     |                               |                  | D.1.2     | Documenti in formato elettronico    | 1                | T                                      |
| <b>D.2</b>                          | Gestione ambiente e salute    | 4                | D.2.1     | Modalità gestione ambiente e salute | 4                | D                                      |
| <b>Totale</b>                       |                               |                  |           |                                     | <b>6</b>         |                                        |

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate.

## 2.2 Criteri tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o

assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

**In caso di mancata allegazione della certificazione, in corso di validità, non sarà attribuito il relativo punteggio.**

Di seguito la descrizione dei criteri tabellari.

**A.1.1 - Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale/EMAS**

Possesso della certificazione ISO 14001 Gestione ambientale o Registrazione EMAS in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**A.1.2 - Certificazione ISO45001 Gestione della Sicurezza**

Possesso della certificazione ISO45001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**A.1.3 - Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale**

Possesso della certificazione SA 8000 Responsabilità sociale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato SAAS (Social accountability accreditation services)/SAI, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si precisa che La certificazione PAS 24000:2022, rilasciata da organismi accreditati Accredia, è equivalente alla SA8000 (T.A.R. Piemonte, I, 30 luglio 2024, n. 924).

Inoltre, sarà considerata equivalente l'adozione dei modelli organizzativi e gestionali ai sensi del decreto legislativo 231/01 come da Consiglio di Stato, Sez. 5, 12 novembre 2013, n. 5375.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**A.1.4 - Certificazione UNI/PdR 125:2022 Parità di genere**

Possesso della certificazione UNI/PdR 125:2022 "Linea guida sul sistema di gestione per la parità di genere" in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato SAAS (Social accountability accreditation services) /SAI, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

| <i><b>Opzione di risposta</b></i> | <i><b>Punteggio</b></i> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punto                 |
| no                                | 0 punti                 |

#### ***A.2.4 - Formazione del personale***

Impegno ad adottare misure formative di almeno 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, oltre alle minime previste da Normativa; l'erogazione dei corsi dovrà essere comunicata al Direttore dell'Esecuzione della Stazione Appaltante, con preavviso minimo di una settimana e indicazione di luogo, data e orari dei corsi; le misure formative dovranno avere ad oggetto:

- approfondimenti sulla sicurezza sui luoghi di lavori e dei rischi da interferenze;
- aggiornamento sull'evoluzione della normativa tecnica specialistica di riferimento per gli interventi oggetto del servizio;
- formazione sulle metodologie di prevenzione dell'inquinamento, la gestione dei materiali e la corretta gestione dei rifiuti da manutenzione.

| <i><b>Opzione di risposta</b></i> | <i><b>Punteggio</b></i> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punto                 |
| no                                | 0 punti                 |

#### ***A.3.1 - Organizzazione del lavoro notturno e festivo***

Impegno ad adottare un'organizzazione del lavoro notturno in turni regolari avvicendati.

| <i><b>Opzione di risposta</b></i> | <i><b>Punteggio</b></i> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punti                 |
| no                                | 0 punti                 |

#### ***B.1.1 - Produzione documentazione tecnica e soluzioni IT***

Impegno a realizzare per ogni intervento straordinario un plico di documenti così composto:

- relazione con indicazioni descrittive delle attività svolte complete di immagini jpg
- consegna di as built e certificazioni necessari all'aggiornamento del sistema informativo, completo della restituzione in formato DWG (normalizzato alle specifiche dell'Ateneo) delle modifiche architettoniche eseguite

Il DWG dovrà obbligatoriamente essere realizzato rispettando le linee guida di cui all'Allegato E, se non conforme alle linee guida sarà considerato come non consegnato e saranno applicate le penali previste per l'eventuale ritardo di consegna degli as built (Art.2.10 del Capitolato).



| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 9 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.1 - Autogrù telescopica**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un'autogrù telescopica, compreso l'addetto alla manovra, carburante e lubrificante (- portata 15 t, braccio telescopico 16 m).

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.2 - Piattaforma su mezzo**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.3 - Ponteggio per 5 mt di larghezza e 12 di altezza**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un ponteggio per 5 mt di larghezza e 12 di altezza, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 2 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.4 - Trabattello statico o mobile su ruote**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un trabattello (impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata) statico o mobile su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |

|    |         |
|----|---------|
| no | 0 punti |
|----|---------|

**C.1.5 - Termocamera con operatore di primo livello**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una termocamera con operatore primo livello, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.6 - Strumenti di misurazione**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente strumenti di misurazione anemometri, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.7 - Indicatori di correnti d'aria con fumogeno in fiale a bassa portata**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente indicatori di correnti d'aria con fumogeno in fiale a bassa portata per la visualizzazione di correnti d'aria, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.8 - Misuratore di umidità dei materiali**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un misuratore di umidità dei materiali, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.9 - Misuratore temperatura e UR digitale**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un misuratore temperatura e UR digitale, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.10 - Data logger**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente n° 3 Data logger, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.11 - Attrezzatura per video ispezioni tubi e condotte**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente idonea attrezzatura per video ispezioni tubi e condotte, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.12 - Pompe sommerse per rimozione liquidi**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente pompe sommerse per rimozione liquidi complete di sistema di gestione/allarme e tubazione di espulsione, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.13 - Geofono**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente geofono per rilevamento perdite idrauliche e localizzazione acustica delle tubature, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.14 - Aspiratore per solidi e liquidi con potenza di 1300 Watt**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente un

aspiratore per solidi e liquidi con potenza di 1300 Watt, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.15 - Saldatura ossiacetilenica per acciaio dolce e duro**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente la saldatura ossiacetilenica per acciaio dolce e duro tramite cannello e bombole gas ossigeno e acetilene, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.16 - Strumenti di misura: Analizzatore di rete elettrica monofase e trifase con registratore di eventi (per la ricerca guasti, la manutenzione predittiva, la registrazione di eventi a lungo termine, l'analisi della qualità del servizio e gli studi sul carico)**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente strumenti di misura quale analizzatore di rete elettrica monofase e trifase con registratore di eventi (per la ricerca guasti, la manutenzione predittiva, la registrazione di eventi a lungo termine, l'analisi della qualità del servizio e gli studi sul carico), qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.17 - 45 metri lineari di pannelli per recinzioni tipo Orsogrill da usare per delimitare aree di cantiere, comprensivi dei relativi basamenti**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente 45 metri lineari di pannelli per recinzioni tipo Orsogrill da usare per delimitare aree di cantiere, comprensivi dei relativi basamenti, qualora fossero utili per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.18 - Segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente di segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi

richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.19 - Piattaforma automotrice telescopica completa di cestello per 2 posti per altezza di sollevamento di almeno 35 metri o superiore**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una piattaforma automotrice telescopica completa di cestello per 2 posti per altezza di sollevamento di almeno 35 metri o superiore, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**C.1.20 - Piattaforma elevatrice elettrica**

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una piattaforma in acciaio di tipo semovente elettrica a pantografo, pavimento estensibile in lamiera antisdrucciolevole, ringhiera di protezione in acciaio resistente con cancello apribile, verniciatura a polvere, dotata di tutti gli accessori di sicurezza, elettrici e meccanici per il corretto funzionamento. Compreso consumo di f.e.m. e trasporti. Del tipo - 12,00 m - 115x225+90 cm - 320 kg (Altezza di lavoro in m - dimensione piattaforma in cm - capacità max di sollevamento in kg)

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punti          |
| no                         | 0 punti          |

**D.1.1 - Divise per il personale**

Rispetto di tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2009/567/CE) o altra etichetta ambientale di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024) ovvero Possesso della certificazione OEKO-TEX® Standard 100 o "Confidence in textiles" per le divise del personale o altra certificazione equivalente. Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica appropriata per i prodotti tessili sono considerati conformi.

| <i>Opzione di risposta</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|
| sì                         | 1 punto          |
| no                         | 0 punti          |

**D.1.2 - Documenti in formato elettronico**

Impegno a presentare ogni tipo di documento inerenti il servizio (es. schede consuntivo intervento, verbale di controllo, preventivi, resoconto annuale, ecc.) in formato elettronico. Impegno, nel caso di

documenti la cui consegna da Capitolato Tecnico sia prevista in formato cartaceo e comunque nel caso di richiesta dell'Amministrazione, a produrli, esclusivamente su carta conforme ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 4 aprile 2013 costituita da fibre di cellulosa riciclata con quantitativo pari almeno al 70% in peso.

Sono presunti conformi ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 4 aprile 2013 prodotti in possesso:

- dell'etichetta ecologica Ecolabel europeo con percentuale di fibra riciclata superiore o uguale al 70%;
- dell'etichetta ecologica Der Blaue Engel;
- del marchio "FSC Recycled" o "PFEC Recycled";
- di un'asserzione ambientale autodichiarata conforme alla norma ISO 14021 che attesti la presenza di una percentuale di fibra riciclata di almeno il 70%.

| <i><b>Opzione di risposta</b></i> | <i><b>Punteggio</b></i> |
|-----------------------------------|-------------------------|
| sì                                | 1 punto                 |
| no                                | 0 punti                 |

### ***2.3 Criteri discrezionali***

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate:

#### **A.2.1 Organizzazione ufficio tecnico e progettista**

È richiesto ai partecipanti di mettere a disposizione della stazione appaltante un ufficio tecnico e una figura professionale in qualità di progettista. Il personale dovrà essere idoneo e dedicato per le attività progettuali, di preventivazione, di computo, di controllo e verifica previste nel capitolato tecnico.

Con riferimento al personale proposto dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo delle risorse proposte, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi e titoli di studio conseguiti in materia di progettazione, certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato l'organizzazione dell'ufficio tecnico, il ruolo del progettista, la ripartizione delle competenze e le responsabilità dell'organico aziendale dedicato. Saranno valutate positivamente descrizioni dettagliate della struttura organizzativa con indicazione dei livelli di specializzazione di ciascun membro e delle competenze messe a disposizione.

Sarà inoltre valutato positivamente la presenza di una struttura stabile e formata, debitamente strutturata, costituita da risorse ordinariamente inserite nella struttura aziendale

#### **A.2.2 Responsabile di commessa**

È richiesto ai partecipanti l'individuazione di una figura professionale idonea e dedicata quale responsabile della commessa come previsto nel capitolato speciale art. 3.2.

Con riferimento al personale proposto per il ruolo di responsabile della commessa dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo della risorsa proposta, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi di gestione cantieri e commesse per impianti termomeccanici, idraulici ed elettrici, titoli di studio conseguiti in materia tecnica quali ingegneria (laurea triennale e/o specialistica), certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati o gestiti con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

#### **A.2.3 Capo Cantiere**

È richiesto ai partecipanti l'individuazione di una figura professionale idonea e dedicata quale capo cantieri come previsto nel capitolato tecnico art. 3.2.

Con riferimento al personale proposto il ruolo di capo cantiere dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo della risorsa proposta, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi di gestione cantieri e commesse per impianti termomeccanici, idraulici ed elettrici, titoli di studio conseguiti in materia tecnica quali ingegneria (laurea triennale) o Diploma di geometra/perito, certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati o gestiti con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

#### **A.2.5 Struttura organizza e specializzazione del personale**

È richiesta ai partecipanti di specificare la coerenza della struttura organizzativa con l'oggetto dell'appalto. L'offerente dovrà indicare l'elenco del proprio organico diviso per specializzazioni e qualifica (es. muratore, elettricista...) con le relative posizioni INPS e INAIL.

Sarà valutata positivamente una struttura organizzativa coerente con l'oggetto del lotto e dimensionata in modo adeguato alla gestione dell'appalto.

#### **A.4.1 Modalità organizzative dei cantieri**

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato la gestione dei cantieri e la gestione delle problematiche tecniche di elevata complessità specificando le attività del responsabile di commessa, l'organizzazione aziendale, le modalità operative di gestione, la struttura organizzativa, le attività e la ripartizione delle competenze con le relative responsabilità dell'organico aziendale dedicato.

Si richiede ai partecipanti di descrivere dettagliatamente l'organizzazione, il personale, le attrezzature e le modalità operative dedicate all'apertura contemporanea di almeno 5 cantieri per un valore complessivo pari del valore aggiudicato al singolo operatore.

Saranno valutate positivamente le proposte che definiscono dettagliatamente l'organizzazione e le attività del personale preposto al fine di consentire l'ottimale svolgimento delle lavorazioni richieste in fase di contratto attuativo e l'ottimale gestione dei cantieri.

Verranno inoltre valutate positivamente le proposte del Fornitore che garantiscono un grado di flessibilità adeguato a fronteggiare imprevisti o aperture con poco preavviso.

#### **B.2.1 Modalità governo e controllo dei cantieri**

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato i sistemi di gestione, di controllo e dei sistemi hardware e software utilizzati per il governo e controllo delle attività oggetto dei singoli contratti attuativi e dei cantieri aperti per l'esecuzione delle lavorazioni richieste, eventuali e comunque ulteriori rispetto ai sistemi informativi in uso presso il Politecnico di Milano il cui utilizzo rimane obbligatorio.

Saranno valutate positivamente modalità di gestione, comunicazione con operatori, sistemi informativi di supporto e controllo, flussi informativi con procedure gestionali, livelli formativi del personale che garantiscano un ottimo grado di gestione degli interventi e d'individuazione delle criticità con relativa gestione e soluzione celere delle eventuali problematiche e che consentano un efficace accertamento, verifica e gestione delle lavorazioni eseguite e/o in fase di esecuzione.

Saranno valutate le modalità organizzative proposte per la programmazione, esecuzione e verifica delle attività previste. Saranno inoltre valutate positivamente modalità organizzative che consentano una precisa esecuzione delle attività, una pianificazione dettagliata, che facilitino le attività di supervisione e controllo da parte della Stazione Appaltante

Qualora i sistemi informatici eventualmente proposti come miglioria necessitino di integrazione con il sistema Infocad della SA, l'eventuale integrazione dovrà essere esplicitamente illustrata in offerta e sarà a carico del fornitore.

#### **C.2.1 Ulteriori attrezzature messe gratuitamente a disposizione**

Saranno valutate le ulteriori attrezzature, oltre a quelle minime richieste nel capitolato tecnico e offerte in sede di gara, che l'offerente metterà a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto qualora fossero utile per lo svolgimento delle lavorazioni richieste.

Saranno valutate positivamente le attrezzature descritte in modo accurato, quantificate in modo preciso, adeguate e riferite ai singoli servizi e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione

#### **C.3.1 Descrizione dell'attrezzatura personale in dotazione**

Saranno valutate le dotazioni strumentali e le attrezzature che saranno fornite agli addetti alle diverse lavorazioni e la dotazione generale per lo svolgimento dei lavori, o altri strumenti o attrezzature utili per la conduzione e per la gestione dei lavori.

Sarà valutata positivamente l'ampiezza, l'adeguatezza e la completezza della dotazione fornita, l'adeguatezza della dotazione rispetto alle diverse lavorazioni svolte purché accuratamente descritte e quantificate e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione.

#### **D.2.1 Modalità gestione ambiente e salute**

È richiesto ai partecipanti di descrivere la propria organizzazione per la gestione di un sistema che permetta di garantire un adeguato controllo riguardo la gestione ambientale e la salute durante l'erogazione del servizio.

Saranno valutate positivamente le attività che verranno eseguite al fine di garantire una riduzione dell'impatto ambientale, salvo quanto già previsto dalla normativa vigente, quali ad esempio riduzione dell'inquinamento delle acque, dell'aria, produzione di rifiuti, ecc....



## 2.4COMPROVA

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i seguenti Sub-Criteri oggetto di valutazione, per i quali la comprova è prevista:

| <i>n°</i> | <i>Sub-Criteri di Valutazione</i> | <i>Tipo Comprova (O/E)</i> | <i>Comprova</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A1</b> | A.1.1                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A1</b> | A.1.2                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A1</b> | A.1.3                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A1</b> | A.1.4                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A2</b> | A.2.4                             | O                          | La comprova da parte dell'offerente avviene attraverso la presentazione, in sede di offerta, di piani formativi sintetici. Il Fase di esecuzione il fornitore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'avvio del servizio, un'attestazione di avvenuta Formazione rilasciata dalla società/docente che avrà erogato la formazione da cui si evincano i contenuti, i profili curriculari dei docenti, la durata e i nominativi dei partecipanti |
| <b>A3</b> | A.3.1                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>B1</b> | B.1.1                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>C1</b> | C.1.1                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>C1</b> | C.1.2                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>C1</b> | C.1.3                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>C1</b> | C.1.4                             | E                          | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|           |        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|--------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C1</b> | C.1.5  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.6  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.7  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.7  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.8  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.9  | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.10 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.11 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.12 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.13 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.14 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.15 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.16 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.17 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.18 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.19 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C1</b> | C.1.20 | E | Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>D1</b> | D.1.1  | E | La comprova da parte dell'offerente avviene presentando prima della stipula del contratto idonee certificazioni attestante il rispetto dei requisiti di cui sopra. Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica appropriata per i prodotti tessili sono considerati conformi. È altresì ammesso qualsiasi altro mezzo di |

|           |       |   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|-------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |       |   | prova idoneo, come la documentazione tecnica del produttore o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.                                                                                                                                                      |
| <b>D1</b> | D.1.2 | O | La comprova da parte dell'offerente avviene presentando unitamente all'offerta tecnica la documentazione tecnica della carta che intende utilizzare, con indicazione del produttore, della denominazione e della percentuale di fibre riciclate contenute nella stessa. |

Si precisa che nella colonna "Tipo Comprova (O/E)":

- con la lettera "O" vengono indicati i "Sub-Criteri", la cui comprova avviene in sede di offerta, la cui comprova avviene in sede di offerta e verificata della commissione giudicatrice;
- con la lettera "E" vengono indicati i "Sub-Criteri", la cui comprova avviene in sede di stipula del contratto o in corso dell'esecuzione dell'appalto.

Per i criteri di valutazione di natura tabellare che prevedono l'attribuzione di un punteggio in relazione al possesso di specifiche certificazioni, in caso di partecipazione in forma aggregata (quali, a titolo esemplificativo, raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari e GEIE), il relativo punteggio sarà attribuito esclusivamente qualora tutte le imprese componenti il soggetto aggregato siano in possesso della certificazione richiesta, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In mancanza del possesso della certificazione da parte anche di una sola delle imprese componenti l'aggregazione, il punteggio previsto per il relativo criterio non sarà attribuito.

In caso di partecipazione di un consorzio stabile, il punteggio sarà attribuito qualora la certificazione richiesta sia posseduta dalla consorziata designata per l'esecuzione delle prestazioni cui il criterio premiale si riferisce, purché la certificazione sia in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.